

**1.- LISTA DE PRESENTES**

En seguimiento a las instrucciones de sanidad que fueron impuestas, la reunión se llevó a cabo por videoconferencia, siendo las 10:00 a.m., del día 24 de noviembre de 2021, se reunieron los integrantes del Comité Académico, para llevar a cabo la reunión correspondiente al mes de noviembre del año en curso. Después de tomar asistencia (estuvieron conectados 19 miembros del comité), se procedió a la revisión de los siguientes asuntos:

**2.- APROBACIÓN DE JURADO PARA EXAMEN DE GRADO**

En respuesta a seis solicitudes presentadas de parte de los interesados, se llegó a los siguientes acuerdos:

**ACUERDO**

Se autorizó la asignación de jurado para examen de grado a los siguientes estudiantes, de quienes el número de cuenta se menciona a continuación:

**MAESTRÍA**

- **308551763**
- **520461679**
- **109002217**
- **520462157**
- **405075649**

**DOCTORADO**

- **405007783**

**3.- AUTORIZACIÓN DE PRÓRROGA PARA OBTENCIÓN DE GRADO**

En respuesta a ocho solicitudes presentadas de parte de los interesados, se llegó a los siguientes acuerdos:

**ACUERDO**

Se analizaron y aprobaron las solicitudes de prórroga para obtención de grado, a los estudiantes de quienes el número de cuenta se menciona a continuación, acordando dar seguimiento puntual por parte de su entidad, de acuerdo a su cronograma:

- **311129751**
- **413047607**
- **303629793**
- **307226851**
- **305324274**
- **520461583**
- **311098789**
- **312260303**

#### **4.- AUTORIZACIÓN DE CAMBIO DE COMITÉ TUTOR**

En respuesta a la solicitud presentada por parte de la interesada se llegó al siguiente:

##### **ACUERDO**

Se analizó y aprobó la solicitud de cambio de tutor, a la siguiente alumna de doctorado de quien el número de cuenta se menciona a continuación.

- **307158046**

#### **5.- INTEGRACIÓN A LA PLANTILLA DE TUTORES**

En respuesta a la solicitud presentada de parte de la interesada, se llegó al siguiente acuerdo:

##### **ACUERDO**

Se analizó la integración a la plantilla de tutores a la siguiente investigadora, de quienes el número de CVU de CONACyT se menciona a continuación:

- **736935.** No se aprobó su incorporación a la plantilla de tutores de doctorado, ya que no cumple con los requisitos.

#### **6.- ESTANCIA EN EL EXTRANJERO**

En respuesta a dos solicitudes presentadas de parte de las interesadas, se llegó a los siguientes acuerdos:

##### **ACUERDO**

Se autorizó que las siguientes estudiantes de quienes el número de cuenta se menciona a continuación, realicen una estancia en el extranjero, condicionadas a que las circunstancias de salud nacional e internacional sean favorables y a contar con financiamiento ya que aún no hay certeza de que abra la convocatoria de becas mixtas ni de que PAEP otorgue recursos para estancias. Además de tramitar un seguro.

- **308158960**
- **518492988**

#### **7.- AUTORIZACIÓN DE SUSPENSIÓN TEMPORAL**

En respuesta a la solicitud presentada de parte de la interesada, se llegó al siguiente acuerdo:

##### **ACUERDO**

Se analizó y aprobó la solicitud de suspensión temporal para el semestre 2022-2, por problemas personales a la alumna de quien el número de cuenta se menciona a continuación:

- **518017060.**

### **8.- AUTORIZACIÓN DE PRÓRROGA PARA SOMETER ARTÍCULO**

En respuesta a tres solicitudes presentadas de parte de los interesados, se llegó a los siguientes acuerdos:

#### **ACUERDO**

Se analizaron y aprobaron las solicitudes de prórroga para someter el artículo a una revista arbitrada, a los estudiantes de quienes el número de cuenta se menciona a continuación, acordando dar seguimiento puntual por parte de su entidad, de acuerdo a su cronograma:

- **412000816.**
- **302102697.**
- **306325786.**

### **9.- AUTORIZACIÓN PARA REINCORPORARSE AL PROGRAMA DESPUÉS DE UNA SUSPENSIÓN TEMPORAL**

En respuesta a dos solicitudes presentadas por parte de los interesados, se llegó a los siguientes acuerdos:

#### **ACUERDO**

Se analizó y aprobó la solicitud de reincorporación para el semestre 2022-2, a los alumnos de quien el número de cuenta se menciona a continuación:

- **522461819.**
- **522005024.**

### **10.- AUTORIZACIÓN PARA PRESENTAR EXAMEN GENERAL DE CONOCIMIENTOS**

En respuesta a la solicitud presentada de parte del interesado, se llegó al siguiente acuerdo:

#### **ACUERDO**

Se analizó y aprobó la solicitud para que el alumno de quien el número de cuenta se menciona a continuación, prosiga con el proceso para la obtención de grado por medio de Examen General de Conocimientos, para ello deberá responder el cuestionario que enviaron los sinodales y entregarlo como fecha límite el 17 de diciembre de 2021.

- **518492861.**

### **11.- SEGUIMIENTO A PROPUESTAS DE TEMAS NUEVOS**

En respuesta a nueve solicitudes para impartir temas nuevos en el programa, se llegó a los siguientes acuerdos:

#### **ACUERDO**

Para el temario de "*BIOAEROSOLES ATMOSFÉRICOS*", se acordó aprobar su apertura.

#### **ACUERDO**

Para el temario de "*CARACTERIZACIÓN DE RADIOISÓTOPOS COSMOGÉNICOS POR ESPECTROMETRÍA DE MASAS CON ACELERADORES*", se acordó aprobar su apertura.

#### **ACUERDO**

Para el temario de "*CARTOGRAFÍA DE PELIGROS VOLCÁNICOS*", se acordó no aprobarla, se le recomienda atender las sugerencias de los revisores y someter nuevamente la propuesta.

## ACUERDO

Para el temario de “*HERRAMIENTAS DE COMPUTACIÓN PARA CIENCIAS DE LA TIERRA*”, se acordó aprobarla como una asignatura de herramientas de las Geociencias con un valor de 4 créditos.

## ACUERDO

Para el temario de “*INTRODUCCIÓN AL MODELADO DE YACIMIENTOS GEOTÉRMICOS*”, se acordó aprobar su apertura.

## ACUERDO

Para el temario de “*PERCEPCIÓN REMOTA APLICADA A LIDAR Y DRONES*”, se acordó aprobar su apertura.

## ACUERDO

Para el temario de “*MICROBIOLOGÍA Y BIOGEOQUÍMICA ACUÁTICA*”, se acordó aprobar su apertura como tema selecto.

## ACUERDO

Para el temario de “*REOLOGÍA*”, se acordó aprobar su apertura, para optativa recomendada para campo II.

## ACUERDO

Para el temario de “*BIOGEOQUÍMICA DE ISÓTOPOS ESTABLES DE CHON*”, se acordó aprobar su apertura.

## **12.- RATIFICACIÓN DE DICTÁMENES EMITIDOS POR COMITÉ DE ADMISIÓN**

Después de analizar los dictámenes emitidos por el Comité de Admisión, de los aspirantes que pasaron a la segunda etapa, se llegó a los siguientes acuerdos:

### DOCTORADO

| No. | No. DE ASPIRANTE | ENTIDAD    | DICTAMEN   |
|-----|------------------|------------|------------|
| 1   | 57386            | IGF        | No aceptar |
| 2   | 57395            | F CIENCIAS | No aceptar |
| 3   | 57580            | IGL        | Aceptar    |
| 4   | 56141            | CGEO       | Aceptar    |
| 5   | 55530            | ENES       | Aceptar    |
| 6   | 55727            | CGEO       | No aceptar |
| 7   | 53496            | IGF        | Aceptar    |
| 8   | 54007            | IGL        | No aceptar |
| 9   | 57223            | CGEO       | No aceptar |
| 10  | 54603            | IGL        | Aceptar    |
| 11  | 58274            | IGL        | Aceptar    |
| 12  | 56624            | IGF        | Aceptar    |
| 13  | 55648            | IGL        | Aceptar    |
| 14  | 54008            | IGF        | No aceptar |
| 15  | 53825            | CGEO       | No aceptar |
| 16  | 56645            | IGF        | No aceptar |

|    |       |       |            |
|----|-------|-------|------------|
| 17 | 53814 | ICACC | Aceptar    |
| 18 | 55498 | ICACC | No aceptar |
| 19 | 57269 | IGF   | Aceptar    |
| 20 | 56898 | IGF   | Aceptar    |
| 21 | 54214 | CGEO  | Aceptar    |
| 22 | 58172 | CGEO  | Aceptar    |
| 23 | 55983 | CGEO  | Aceptar    |

Con la finalidad de mejorar el proceso de admisión se acordó llevar a cabo las siguientes acciones:

- Se acordó llevar a cabo una **reunión con tutores de doctorado** por entidad académica, en las primeras semanas de febrero de 2022, con la finalidad de concientizar en la mejora del planteamiento de los proyectos, garantizando que cumplan con la aportación al conocimiento y sean viables de desarrollarlos en cuatro años. Para poder llevar a cabo la reunión, la coordinación les proporcionará a los responsables de sede una lista de aspirantes con los tutores propuestos.
- Se acordó llevar a cabo una **reunión con tutores de maestría**, a finales de enero de 2022, con la finalidad de que se presenten y den a conocer sus líneas de investigación, así como los posibles temas de tesis que puedan ofrecer. Estas presentaciones serán grabadas y puestas a disposición a aspirantes en la página de posgrado.
- Guía para redactar anteproyectos  
Se nombró una comisión para que presenten una propuesta a Comité Académico.
- Se revisaron y actualizaron los elementos de la rúbrica, así mismo se decidió mantener las ponderaciones que se le dan a cada rubro.
- Se analizó y acordó poner en los expedientes de los aspirantes de doctorado, los ensayos, con la finalidad de tener elementos que ayuden a evaluar la madurez de los aspirantes.
- Se autorizó el uso de un formato para la elaboración de un curriculum para el llenado de los aspirantes, mismo que se pondrá en la página del programa.
- Se trabajará en la mejora de las cartas de recomendación, incluyendo una tabla que ayude a evaluar las capacidades del aspirante.

Se analizó la posibilidad de invitar a más aspirantes a las entrevistas y para ello se acordó llevar a cabo las siguientes acciones:

- Modificaciones al Plan de Estudios:  
**Para Ingreso a Doctorado:** Se eliminan los exámenes de conocimiento y quienes pasen habilidades verbales y ensayo serán invitados a entrevista. Se dispensará a los aspirantes de repetir habilidades y ensayo cuando tengan los dos acreditados, solo en una ocasión y mientras no haya pasado más de un año.
- Para Ingreso a Doctorado y Maestría, mientras aprueban las modificaciones al plan de estudios se acordó:

Invitar a entrevista a los aspirantes que pasen tres de los cuatro exámenes de conocimientos, más habilidades verbales y ensayo, así como los que quedaron muy cerca de alcanzar una nota aprobatoria.

### **13.- VARIOS**

#### **13.1.- AUTORIZACIÓN PARA CAMBIO DE MODALIDAD PARA PRESENTAR EXAMEN DE GRADO**

En respuesta a la solicitud presentada de parte de la interesada, se llegó al siguiente acuerdo:

##### **ACUERDO**

Se analizó y aprobó que la alumna de quien el número de cuenta se menciona a continuación, cambie la modalidad para presentar examen de grado, por lo tanto, pasa de Examen General de Conocimientos a obtención de grado por Tesis.

- **518014698.**

#### **13.2.- AUTORIZACIÓN DE BAJA DEFINITIVA**

En respuesta a la solicitud presentada de parte de la interesada, se llegó al siguiente acuerdo:

##### **ACUERDO**

Se analizó y aprobó la solicitud de baja definitiva a partir del semestre 2022-2, por problemas personales a la alumna de quien el número de cuenta se menciona a continuación:

- **522005110.**

#### **13.3- SEGUIMIENTO PARA OBTENCIÓN DE GRADO**

Se presentó un análisis del comportamiento en eficiencia terminal con la finalidad de buscar mejores resultados, considerando reforzar las siguientes acciones:

- Se dará seguimiento a través de los responsables académicos de cada sede, tratando de concientizar a los tutores para que avalen el porcentaje real que presenta su estudiante.
- Se continuará enviando mensajes al inicio y fin de semestre indicando el desempeño que se espera que alcancen.

#### **13.4 CURSOS PROPEDEÚTICOS**

Se aprueba la impartición de los cursos propedéuticos.

Se verá si dos cursos ya se pueden ofrecer en línea (matemáticas y química)

El registro para los cursos estará vigente del 6 de diciembre de 2021 al 6 de enero de 2022.

### **13.5 AVANCE DE LOS TOMOS 1 Y 2 Y SU REVISIÓN POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DE PLANES DE ESTUDIO**

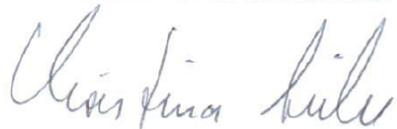
El documento sigue en revisión por la Dirección de Evaluación de Planes de Estudio.

En la sesión de enero se presentarán los avances del tomo 2.

Sin otro particular, se concluyó la sesión a las 13:13 horas.

**ATENTAMENTE**

**REPRESENTANTE DE COMITÉ ACADÉMICO**



**DRA. CHRISTINA DÉsirÉE SIEBE GRABACH**