

1.- LISTA DE PRESENTES

En seguimiento a las instrucciones de sanidad que fueron impuestas, la reunión se llevó a cabo por videoconferencia, siendo las 10:15 a.m., del día 29 de junio de 2021, se reunieron los integrantes del Comité Académico, para llevar a cabo la reunión correspondiente al mes de junio del año en curso. Después de tomar asistencia (estuvieron conectados 17 miembros del comité), se procedió a la revisión de los siguientes asuntos:

2.- AUTORIZACIÓN DE JURADO PARA EXAMEN DE GRADO

En respuesta a cuatro solicitudes presentadas de parte de los interesados, se llegó a los siguientes acuerdos:

ACUERDO

Se autorizó la asignación de jurado para examen a los siguientes alumnos, de quienes el número de cuenta, se menciona a continuación:

Maestría

- **517030253.**
- **411092168.**

Doctorado

- **302091205**
- **514351241**

3.- AUTORIZACIÓN DE CAMBIO DE JURADO PARA EXAMEN DE GRADO

En respuesta a la solicitud presentada por parte del interesado se llegó al siguiente:

ACUERDO

Se analizó y aprobó la siguiente solicitud de cambio de jurado para examen de grado de la alumna de maestría, de quien el número de cuenta se menciona a continuación.

- **519011195.** El cambio se autoriza debido a que uno de los miembros del jurado asignado no responde.

4.- AUTORIZACIÓN DE PERMANENCIA PARA OBTENCIÓN DE GRADO

En respuesta a cuatro solicitudes presentadas de parte de los interesados, se llegó a los siguientes acuerdos:

ACUERDO

Se analizaron y aprobaron las siguientes solicitudes de prórroga para obtención de grado, de los alumnos de quienes el número de cuenta se menciona a continuación:

- **405074965.** Se autoriza una prórroga de ocho meses por personales y económicos.
- **309619396.** Se autoriza una prórroga de tres meses por presentar problemas en los resultados de su investigación.

- **500460104.** Se autoriza una prórroga de dos semestres para tener el artículo aceptado y la tesis concluida.
- **411033789.** Se autoriza una prórroga de dos meses por tener que adicionar estudios complementarios a la tesis.
- **515047015.** Se autoriza una prórroga de tres meses para concluir con el trabajo de tesis.
- **303323350.** Se autoriza una prórroga de tres meses para concluir con el trabajo de tesis.

5.- AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR ESTANCIA ACADÉMICA EN EL EXTRANJERO

En respuesta a la solicitud presentada por parte de la interesada se llegó al siguiente:

ACUERDO

Se analizó y aprobó la siguiente solicitud para hacer una estancia académica en el extranjero, a la alumna de doctorado de quien el número de cuenta se menciona a continuación.

- **91382809.** La estancia está sujeta a que la alumna este vacunada contra el COVID-19.

6.- AUTORIZACIÓN DE CONSTANCIAS DE DOMINIO DE INGLÉS PARA OBTENCIÓN DE GRADO

En respuesta a dos solicitudes presentadas por parte de los interesados se llegó a los siguientes acuerdos:

ACUERDO

Se analizó y aprobó de manera excepcional, los resultados de TOEFL ITP con un puntaje de 540 puntos para dar como acreditado el examen de dominio inglés, de los alumnos de quienes el número de cuenta se menciona a continuación:

- **516024334**
- **515025651.**

7.- AUTORIZACIÓN DE PRÓRROGA PARA OBTENCIÓN DE GRADO POR ARTÍCULO 39 Y 44 DEL REGLAMENTO GENERAL DE ESTUDIOS DE POSGRADO.

En respuesta a la solicitud presentada por parte del interesado se llegó al siguiente:

ACUERDO

Se analizó y aprobó la solicitud de prórroga para obtención de grado, del alumno de quien el número de cuenta se menciona a continuación:

- **412050127**

8.- AUTORIZACIÓN PARA CAMBIO A TÍTULO DE TESIS

En respuesta a dos solicitudes presentadas por parte de las interesadas se llegó a los siguientes acuerdos:

ACUERDO

Se analizó y autorizó para los siguientes alumnos de quienes el número de cuenta se menciona a continuación, cambien el título de su tesis por considerarlo más pertinente.

- **519491427**
- **515025651**

9.- AUTORIZACIÓN DE PRÓRROGA PARA SOMETER ARTÍCULO

En respuesta a la solicitud presentada por parte del interesado se llegó al siguiente:

ACUERDO

Se analizó y aprobó la solicitud de prórroga para someter artículo del alumno de quien el número de cuenta se menciona a continuación:

- **517492026**

10.- AUTORIZACIÓN PARA DIFERIR INGRESO

En respuesta a la solicitud presentada por parte del interesado se llegó al siguiente:

ACUERDO

Se analizó y aprobó de forma extraordinaria por la situación de la pandemia la solicitud para diferir su ingreso al aspirante de quien el número de registro se menciona a continuación:

- **37004**

11.- PRÓRROGA PARA ENTREGAR CONSTANCIA DE INGLÉS PARA INGRESO AL PROGRAMA

En respuesta a dos solicitudes presentadas por parte de los interesados se llegó a los siguientes acuerdos:

ACUERDO

Se analizó y no se aprobó la solicitud de prórroga para entregar la constancia de inglés posterior al ingreso del semestre, de los siguientes aspirantes de quienes el número de registro se menciona a continuación:

- **37004**
- **39939**

12.- CONTINUIDAD A PROPUESTAS DE TEMAS SELECTOS NUEVOS

En respuesta a cinco solicitudes presentadas, se llegó a los siguientes acuerdos:

ACUERDO

Para el temario de *“QUÍMICA DE RESIDUOS PELIGROSOS: FUNDAMENTOS Y MANEJO”*, se acordó esperar las observaciones de la comisión que se nombró para su revisión.

ACUERDO

Para el temario de *“INTRODUCCIÓN A LA GEOQUÍMICA ORGÁNICA”*, se acordó esperar las observaciones de la comisión que se nombró para su revisión.

ACUERDO

Después de revisar y analizar el temario de *“TALLER DE ESCRITURA DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS”*, se acordó aprobar su impartición a partir del semestre 2022-1, con un valor de 4 créditos.

ACUERDO

Después de revisar y analizar el temario de *“ORGANIZACIÓN Y MANEJO DEL TIEMPO”*, se acordó aprobar su impartición a partir del semestre 2022-1, con un valor de 4 créditos.

ACUERDO

Después de revisar el temario de *"BIOGEOQUÍMICA DE ISÓTOPOS ESTABLES"*, se acordó analizar las sugerencias de los revisores para poder dictaminar su aceptación.

13.- AUTORIZACIÓN DE PRÓRROGA PARA PRESENTAR EVALUACIÓN SEMESTRAL

En respuesta a la solicitud presentada por parte del interesado se llegó al siguiente:

ACUERDO

Se analizó y aprobó la siguiente solicitud de prórroga para presentar evaluación semestral del alumno de maestría, de quien el número de cuenta se menciona a continuación.

- **520461916.**

14.- RECURSOS PAEP 2021

En respuesta a cinco solicitudes presentadas de parte de los interesados, se llegó a los siguientes acuerdos:

ACUERDO

Se analizó la solicitud de apoyo económico de los siguientes alumnos, de quienes el número de cuenta se menciona a continuación, acordando lo siguiente para cada caso.

- **304304213.** Se aprobó su solicitud de recursos para participar en el congreso IAGA-IASPE 2021, a celebrarse de manera virtual del 21 al 27 de agosto del año en curso.
- **519492936.** Se aprobó su solicitud de recursos para participar de manera virtual en el Phyton para Ciencias de la Tierra: Un enfoque al modelado que ofrece CEG Construcción & Exploración que se impartirá del 3 al 31 de julio de 2021.
- **310102382.** Se aprobó su solicitud de recursos para participar en el congreso IAGA-IASPE 2021, a celebrarse de manera virtual del 21 al 27 de agosto del año en curso.
- **519492929.** Se aprobó su solicitud de recursos para participar de manera virtual en el Phyton para Ciencias de la Tierra: Un enfoque al modelado que ofrece CEG Construcción & Exploración que se impartirá del 3 al 31 de julio de 2021.
- **INSTITUTO DE GEOFÍSICA:** Se autoriza el apoyo para equipar dos salas en función de la disponibilidad del programa.

15.- RENUNCIA COMO TUTOR DE UN ALUMNO DEL PROGRAMA

En respuesta a la solicitud presentada por parte de la interesada se llegó al siguiente:

ACUERDO

Se analizó y aprobó la renuncia como tutora de una alumna, de la investigadora de quien el número de trabajador se menciona a continuación:

- **155762.**
Para la alumna de maestría, de quien el número de cuenta se menciona a continuación se dictamina tramitar su baja definitiva.
- **517492600.**

16.- REVISIÓN DE AVANCES DE ALUMNOS DE MAESTRÍA

Se acordó hacer un análisis estadístico con los datos de varias generaciones para ver si hay relación en el ingreso con la eficiencia terminal.

17.- PERMANENCIA DE TUTORES DEL PROGRAMA

Después de revisar y analizar la lista de tutores, se acordó ratificar la lista final de los que conservan su permanencia en el programa.

18.- EXAMEN GENERAL DE CONOCIMIENTOS

Se acordó discutir el tema en la próxima sesión de comité académico.

19.- VARIOS

PRÓRROGA PARA SOLICITAR JURADO COMO PARTE DE LA ACREDITACIÓN DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA ORIENTADA A LA OBTENCIÓN DEL GRADO DE MAESTRÍA

ACUERDO

Se analizó de manera general para todos los alumnos que concluyen su cuarto semestre de maestría y se acordó escribir a todos sus tutores solicitando que califiquen de acuerdo al avance que presentan en junio y rectifiquen su calificación el 13 de agosto para ver si cumplen o no con la entrega de la tesis mostrando el avance esperado.

REUNIONES EXTRAORDINARIAS PARA DAR SEGUIMIENTO AL PLAN DE ESTUDIOS

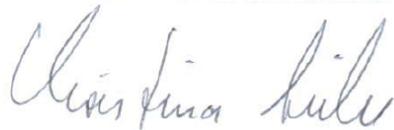
Se acordó llevar a cabo reuniones extraordinarias para dar seguimiento únicamente a la revisión del plan de estudios.

- Miércoles 28 de julio
- Jueves 29 de julio
- Viernes 30 de julio
- Martes 3 de agosto

Sin otro particular, se concluyó la sesión a las 14:00 horas.

ATENTAMENTE

REPRESENTANTE DE COMITÉ ACADÉMICO



DRA. CHRISTINA DÉSIRÉE SIEBE GRABACH